

24-26.09.2022

POSTANOWIENIA SZCZEGÓLWE

1. Termin nadsyłania zgłoszeń uczestnictwa

27.05.2022 r.

Po tym terminie zgłoszenia będą przyjmowane w miarę dostępności powierzchni wystawienniczej.

2. Termin i godziny otwarcia targów

2.1. Termin targów:	24-26.09.2022 r.	
2.2. Godziny otwarcia targów:		
- dla wystawców:	24-25.09.2022:	09:00 - 19:00
	26.09.2022:	09:00 - 21:00
- dla zwiedzających:	24-25.09.2022:	10:00 - 18:00
	26.09.2022:	10:00 - 17:00

3. Okresy montażu i demontażu stoiska

- 3.1. Montaż: 22-23.09.2022 r.
- 3.2. Demontaż: 27-28.09.2022 r.
- 3.3. Godziny otwarcia pawilonów i terenów targowych: 7.00 do 21.00.

4. Sprzątanie stoiska

Za uporządkowanie stoiska po montażu oraz demontażu jest odpowiedzialny wykonawca stoiska, z uwzględnieniem zasad usuwania odpadów (patrz punkty 7.7., 7.8. i 12.2. Przepisów Technicznych). Sprzątanie stoiska w okresie trwania targów jest realizowane przez MTP codziennie, z wyjątkiem ostatniego dnia targów, po zamknięciu targów dla zwiedzających i opuszczeniu stoiska przez uczestnika targów (wystawcę), w godzinach 19.00 – 21.00.

Sprzątanie stoiska obejmuje jego dostępną przestrzeń (bez zamkniętego zaplecza) i polega na: opróżnieniu koszy na śmieci, umyciu twardych powierzchni podłóg, wyczyszczeniu wykładzin dywanowych (odkurzaczem) oraz powierzchni mebli stanowiących wyposażenie stoiska, ale nie obejmuje czyszczenia eksponatów ani mycia naczyń uczestnika targów.

Usługa sprzątania, w kalkulowana w cenę powierzchni, nie wymaga żadnego zamówienia ze strony uczestnika targów.

Uczestnik targów jest zobowiązany we własnym zakresie do zabezpieczenia swojego mienia na stoisku (zgodnie z pkt.6.2. i 6.3. Regulaminu dla uczestników targów).

Ponadto zaleca się, aby uczestnik targów dokonał ubezpieczenia swojego mienia (zgodnie z punktem 7.4. Regulaminu dla uczestników targów).

5. Karty wstępu, zaproszenia do zwiedzania

5.1. Do wstępu na tereny targowe w okresie trwania targów, montażu i demontażu upoważniają uczestników targów **karty wystawcy**.

5.2. Karty wystawcy są przydzielane przez MTP w ilości zależnej od wielkości powierzchni zamówionej przez wystawcę, według następujących zasad:

- 2 karty - stoisko do 10m²
- 4 karty - stoisko do 20m²
- 6 kart - stoisko do 50m²
- 8 kart - stoisko do 75m²
- 10 kart - stoisko do 100m²
- 12 kart - stoisko do 200m²
- po jednej karcie na każde 50m² powyżej 200m².

5.3. Dodatkowe karty wystawcy, ponad limit określony powyżej, sprzedawane są na portalu www.strefawystawcy.pl

5.4. Karty wstępu dla ekip budujących stoiska udostępnione zostaną w linku przez opiekuna wystawcy, aktywne one będą podczas okresu montażu i demontażu.

5.5. W związku z regulowaniem opłaty rejestracyjnej **STANDARD** i **PREMIUM** oraz opłaty za zgłoszenie współwystawcy **STANDARD** i **PREMIUM** uczestnicy targów (wystawcy, współwystawcy) otrzymują **20 sztuk zaproszeń** dla gości targowych.

5.6. Uczestnicy targów mogą dodatkowo zakupić w MTP dowolną ilość zaproszeń dla swoich gości. Dodatkowe zaproszenia są sprzedawane na portalu www.strefawystawcy.pl

6. Karty wjazdu

6.1. Uczestnicy targów są uprawnieni do wjazdu na tereny targowe :
a) **samochodem osobowym** lub pojazdem dostawczym z dodatkową przestrzenią pasażerską - w okresie trwania targów, montażu i demontażu - na podstawie **kart wjazdu na całe wydarzenie**;

b) **pojazdem dostawczym** – w ostatnim dniu targów, dopiero po ich zamknięciu dla publiczności oraz w czasie montażu i demontażu – na podstawie **kart wjazdu na montaż / demontaż**.

Karty wjazdu na całe wydarzenie są sprzedawane na portalu www.strefawystawcy.pl lub od dnia rozpoczęcia montażu w Recepcji Wystawcy na terenie MTP po uiszczeniu należności gotówką lub kartą płatniczą.

6.2. Wykonawcy stoisk i dostawcy / odbiorcy eksponatów są uprawnieni do wjazdu na tereny targowe w okresie montażu i demontażu, na podstawie kart wjazdu na montaż / demontaż lub zlecenia dostawy / odbioru.

6.3. W ostatnim dniu targów, po ich zamknięciu dla publiczności, tj. dnia **26.09.2022** po godz. 18:00, w celu demontażu stoisk będą wpuszczane na tereny targowe, poza samochodami osobowymi, także pojazdy dostawcze oraz samochody ciężarowe o ładowności do 8 t i długości do 8m, bez przyczep.

Wjazd **pojazdów wielkogabarytowych** i specjalistycznych jest możliwy następnego dnia po zakończeniu targów, tj. dnia **27.09.2022 r.** od godz. 7.00.

6.4. Niedozwolonym jest :

- wjazd na tereny targowe bez ważnych dokumentów uprawniających do wjazdu,
- parkowanie pojazdów na drodze pożarowej oraz w strefie wyznaczonej dla pieszych
- pozostawienie pojazdów na terenach targowych podczas trwania targów - po godz. 19.00,
- pozostawienie pojazdów na terenach targowych w okresie montażu i demontażu - po godz. 22.00.

Wjazd na tereny targowe bez ważnych dokumentów, parkowanie pojazdów na drodze pożarowej lub w wyznaczonej strefie dla pieszych oraz pozostawienie pojazdu na terenach targowych po wyżej określonych godzinach bez zgody MTP, a przypadku uzyskania zgody MTP - poza wskazanym miejscem postoju - spowoduje założenie urządzenia blokującego koło oraz nałożenie kary porządkowej w wysokości 200 zł. Kara porządkowa nie podlega fakturowaniu.

7. Konkurs: Acanthus Aureus

7.1. **Acanthus Aureus** – nagroda dla ekspozycji targowych, których rozwiązania architektoniczne i graficzne najlepiej odzwierciedlają strategię marketingową firmy. Zgłoszenia do konkursu należy dokonać w portalu www.strefawystawcy.pl lub przesyłać do Zespołu Komunikacji Korporacyjnej MTP nie później niż 1 tydzień przed rozpoczęciem targów. Szczegółowe informacje: Anna Smolińska, tel. 61 869 2109, e-mail: anna.smolinska@grupamtp.pl.

8. Podatek od towarów i usług (VAT)

8.1. MTP wystawiają **faktury z podatkiem od towarów i usług (VAT)** z tytułu:

a) usług wstępu i wjazdu oraz związanych z nimi usług pomocniczych (bilety i karty wstępu, zaproszenia, karty wjazdu, karty parkowania itp.) – kontrahentom targowym, bez względu na ich siedzibę lub miejsce prowadzenia przez nich działalności;

b) innych usług targowych - zamawiającym te usługi kontrahentom mającym siedzibę lub stałe miejsce prowadzenia działalności **w Polsce**.

8.2. MTP wystawiają **faktury bez podatku od towarów i usług (VAT)** z tytułu usług targowych innych niż wymienione w punkcie 7.1.a):

a) kontrahentom mającym siedzibę lub stałe miejsce prowadzenia działalności w państwie Unii Europejskiej (UE),

b) kontrahentom posiadającym siedzibę lub stałe miejsce prowadzenia działalności w państwie poza terenem UE, **pod warunkiem, że odbiorcą usługi nie jest wystawca/ współwystawca mający siedzibę lub stałe miejsce prowadzenia działalności w Polsce**.

8.3. Warunkiem wystawienia faktury bez podatku od towarów i usług (VAT) kontrahentom zagranicznym z siedzibą lub stałym miejscem prowadzenia działalności w państwie UE **jest podanie EU VAT ID** w formularzach zamówień usług targowych.

9. Wymogi sanitarne i przepisy porządkowe

9.1. Uczestnicy targów są zobowiązani do wypełnienia ankiety epidemicznej, a przy wejściu / wjeździe na tereny MTP będą poddawani bezdotykowemu mierzeniu temperatury ich ciała.

9.2. Przebywający na terenach MTP są obowiązani do:

- zasłaniania nosa i ust. (maseczką, przyłbicą itp.),
- zachowania odpowiedniego dystansu społecznego w miejscach przebywania innych osób,
- korzystania z preparatów dezynfekujących,

9.3. Zaleca się nie roznoszenie ulotek reklamowych i podobnych materiałów podczas targów (w miarę możliwości materiały dla gości targowych powinny być dostępne w wersji online).

9.4. Zasady przebywania / zachowania w strefach gastronomicznych (w lokalu / restauracji / w ogródku):

- obowiązek zdezynfekowania rąk przy wejściu do strefy,
- obowiązek zasłaniania ust i nosa (np. maseczką) przy wejściu do strefy, podczas oczekiwania na posiłek oraz po konsumpcji,
- dokonywanie płatności w sugerowanej formie elektronicznej (karta, BLIK),
- zajmowanie miejsc siedzących / stolika z zachowaniem bezpiecznej odległości (sugerowane jest zajmowanie miejsc po przekątnej stołu, a nie vis a vis).

9.5. Wszyscy przebywający na terenach MTP są zobowiązani do przestrzegania poleceń służb bezpieczeństwa MTP odnoszących się do przestrzegania rygorów sanitarnych oraz postępowania w sytuacjach zagrożenia bezpieczeństwa (np. obowiązek ewakuacji, izolacji).

10. Informacja o zabezpieczeniach sanitarnych stosowanych przez MTP

10.1. MTP będą poddawać uczestników targów bezdotykowemu mierzeniu temperatury ciała przy wejściu/wjeździe na tereny targowe.

10.2. Weryfikacja dokumentów uprawniających do wstępu i wjazdu na tereny MTP będzie prowadzona w sposób bezdotykowy.

10.3. W ramach działań profilaktycznych MTP uruchomią podczas trwania targów punkty sprzedaży jednorazowych maseczek, a ponadto umieszczą w stosownych miejscach instrukcje mycia rąk, dezynfekcji rąk, noszenia maseczek i rękawiczek.

10.4. MTP zapewnią podczas targów obecność zespołu medycznego oraz odpowiednie pomieszczenie (odizolowane, zdezynfekowane, zamknięte) dla osoby z ewentualnym podejrzeniem infekcji.

10.5. MTP dokonywać będą częstej dezynfekcji stref wspólnych (przestrzeń kiermaszu, punkty i lokale gastronomiczne, obiekty sanitarne), a zwłaszcza powierzchni dotykowych (np. klamki, poręcze, uchwyty, terminale w punktach kasowych, blaty).

WARUNKI UCZESTNICTWA

1. Zgłoszenie uczestnictwa

1.1. MTP przyjmują zgłoszenie uczestnictwa w targach dokonane drogą elektroniczną (on-line) za pośrednictwem portalu „Strefa Wystawcy”. Czynności dokonania zgłoszenia uczestnictwa wystawcy w targach wraz z zamówieniem powierzchni wystawienniczej oraz czynności zgłoszenia współwystawcy są opisane w Regulaminie dla uczestników targów oraz w Regulaminie portalu „Strefa Wystawcy”.

1.2. MTP przyjmują zgłoszenie uczestnictwa w targach pod warunkiem wpłaty kaucji z tytułu udostępnienia powierzchni wystawienniczej, o której mowa w punkcie 2, a także uregulowania opłaty za zgłoszenie wystawcy, o której mowa w punkcie 3.

1.3. MTP przyjmują zgłoszenie współwystawcy pod warunkiem uregulowania opłaty za zgłoszenie współwystawcy, o której mowa w punkcie 4.

1.4. Do uregulowania kaucji z tytułu udostępnienia powierzchni wystawienniczej i opłaty za zgłoszenie wystawcy oraz opłaty za zgłoszenie współwystawcy jest zobowiązany podmiot dokonujący zgłoszenia uczestnictwa.

2. Powierzchnia wystawiennicza, warunki i płatności

2.1. Ceny powierzchni wystawienniczej związanej z uczestnictwem w targach, zlokalizowanej w pawilonie i / lub na terenie otwartym, uwzględniają:

- przygotowanie powierzchni do udostępnienia wystawcy (wytyczenie stoiska, przygotowanie infrastruktury),
- oddanie wystawcy powierzchni do używania przez okres targów oraz montażu i demontażu;
- w przypadku powierzchni zabudowanej – dodatkowo – montaż i demontaż stoiska oraz koszty standardowej zabudowy i wyposażenia wg projektu MTP,
- sprzątanie stoisk w czasie targów,
- obsługa i sprzątanie toalet,
- obsługę organizacyjno-techniczną realizowaną przez Koordynatora Rejonu MTP, a ceny powierzchni wystawienniczej w pawilonie - także koszty:
 - ogrzewania / klimatyzacji, - ogólnego oświetlenia pawilonu.

2.2. Przy obliczaniu opłaty za powierzchnię wystawienniczą MTP dokonują zaokrąglenia metrażu do pełnego m² według zasad matematycznych.

2.3. KAUCJA Z TYTUŁU UDOSTĘPNIENIA POWIERZCHNI WYSTAWIENNICZEJ

2.3.1. Podmiot dokonujący zgłoszenia uczestnictwa i zamówienia powierzchni jest zobowiązany do wpłaty kaucji z tytułu udostępnienia powierzchni wystawienniczej. Wpłata kaucji stanowi warunek przyjęcia przez MTP zgłoszenia uczestnictwa.

2.3.2. Wysokość kaucji:

- 20% wartości brutto* zamówionej powierzchni - dla wpłat dokonanych do 27.05.2022 r.
- 50% wartości brutto* zamówionej powierzchni - dla wpłat dokonanych po 27.05.2022 r. ale do 26.08.2022 r
- 100% wartości brutto* zamówionej powierzchni - dla wpłat dokonanych po 26.08.2022 r.

2.4. Z tytułu wpłaty kaucji nie będzie wystawiona faktura. Kaucja wpłacona przez podmiot dokonujący zgłoszenia uczestnictwa i zamówienia powierzchni zostanie w dniu wystawienia Potwierdzenia Zgłoszenia Uczestnictwa zaliczona

na poczet opłaty z tytułu udostępnienia powierzchni wystawienniczej.

2.5. Wraz z Potwierdzeniem Zgłoszenia Uczestnictwa MTP wystawią fakturę potwierdzającą zaliczenie wpłaty kaucji na poczet należności z tytułu udostępnienia powierzchni wystawienniczej.

2.6. W przypadku wpłaty w wysokości mniejszej niż 100 % wartości brutto* zamówionej powierzchni, MTP wystawią dokument pro forma wskazujący pozostałą do zapłaty część należności, którą należy uregulować w terminie wskazanym w dokumencie pro forma. Dokonana wpłata zostanie zafakturowana przez MTP zgodnie z obowiązującymi przepisami.

2.7. Rozliczenia z zagranicznymi kontrahentami z tytułu udostępnienia powierzchni wystawienniczej są dokonywane przez MTP według średniego kursu EUR ogłoszonego przez NBP:

a) w dniu roboczym poprzedzającym datę wystawienia faktury albo dokumentu pro forma – jeżeli należność na poczet opłaty z tytułu udostępnienia powierzchni wystawienniczej wpłynęła na rachunek bankowy MTP przed terminem zgłoszeń uczestnictwa;

b) w ostatnim dniu roboczym poprzedzającym termin nadsyłania zgłoszeń – jeżeli należność na poczet opłaty z tytułu udostępnienia powierzchni wystawienniczej wpłynęła na rachunek bankowy MTP w dniu ustalonym jako termin zgłoszeń uczestnictwa lub po tym terminie.

3. Opłata za zgłoszenie wystawcy

3.1. Opłata za zgłoszenie wystawcy obejmuje koszty manipulacyjne związane z przygotowaniem przez MTP dokumentacji związanej z zawarciem umowy uczestnictwa w targach i udostępnieniem powierzchni wystawienniczej oraz pakiet świadczeń, **do wyboru**: pakiet STANDARD albo pakiet PREMIUM.

3.2. Wysokość opłaty za zgłoszenie (do zadeklarowania przy dokonywaniu zgłoszenia uczestnictwa on-line za pośrednictwem portalu „Strefa Wystawcy”):

- opłata za zgłoszenie wystawcy STANDARD – wynosi 1175 PLN netto**,
- opłata za zgłoszenie wystawcy PREMIUM – wynosi 1735 PLN netto**.

3.3. Świadczenia dla wystawcy, wchodzące w zakres pakietów STANDARD i PREMIUM, są szczegółowo określone w opisie opłaty za zgłoszenie wystawcy w portalu „Strefa Wystawcy”.

3.4. Podmiot zgłaszający uczestnictwo jest zobowiązany do dokonania opłaty za zgłoszenie wystawcy w pełnej wysokości (100% wartości brutto*), równoległe ze zgłoszeniem uczestnictwa i z wpłatą kaucji, o której mowa w punkcie 2.

3.5. Dokonanie opłaty zostanie potwierdzone przez MTP wystawieniem faktury zgodnie z obowiązującymi przepisami.

3.6. Rozliczenia z zagranicznymi kontrahentami z tytułu opłaty za zgłoszenie wystawcy są dokonywane przez MTP według średniego kursu EUR analogicznie do zasad wskazanych w pkt 2.7.

3.7. W przypadku odwołania oferty uczestnictwa albo odstąpienia od umowy uczestnictwa, wpłacona opłata za zgłoszenie wystawcy nie podlega zwrotowi.

4. Opłata za zgłoszenie współwystawcy

4.1. Opłata za zgłoszenie współwystawcy obejmuje pakiet świadczeń, **do wyboru**: pakiet STANDARD albo pakiet PREMIUM.

4.2. Wysokość opłaty za zgłoszenie współwystawcy (do zadeklarowania przy dokonywaniu zgłoszenia on-line za pośrednictwem portalu „Strefa Wystawcy”):

- opłata za zgłoszenie współwystawcy STANDARD – wynosi 605 PLN netto**,
- opłata za zgłoszenie współwystawcy PREMIUM – wynosi 1200 netto**.

4.3. Świadczenia dla współwystawcy, wchodzące w zakres pakietów STANDARD i PREMIUM, są szczegółowo określone w opisie opłaty za zgłoszenie współwystawcy w portalu „Strefa Wystawcy”.

4.4. Opłata za zgłoszenie współwystawcy zostanie zafakturowana przez MTP zgodnie z obowiązującymi przepisami po targach. Opłata powinna być dokonana w terminie wskazanym na fakturze.

4.5. Opłata za zgłoszenie współwystawcy dokonana przez kontrahenta zagranicznego zostanie przez MTP zafakturowana według średniego kursu EUR ogłoszonego przez NBP w ostatnim dniu roboczym poprzedzającym rozpoczęcie targów.

5. Zamówienia i warunki płatności za pozostałe usługi targowe

- 5.1 MTP przyjmują zamówienia usług targowych dokonane drogą elektroniczną (on-line) za pośrednictwem portalu „Strefa Wystawcy”. Czynności dokonania zamówień usługą opisane w Regulaminie dla uczestników targów oraz w Regulaminie portalu „Strefa Wystawcy”.
- 5.2 Warunki płatności za **usługę budowy i wyposażenia stoiska** są uregulowane w odrębnej umowie.
- 5.3 Należności z tytułu zamówienia **pozostałych usług targowych** (ogłoszenie reklamowe w katalogu, konstrukcja reklamowa, dodatkowe zaproszenia i karty wystawcy, przyłącza elektryczne i wodociągowe, wypożyczenie mebli i innych rekwizytów, zamówienie personelu pomocniczego itp.) zostaną zafakturowane przez MTP zgodnie z obowiązującymi przepisami. Należności powinny być uregulowane w terminie wskazanym na fakturze.
- 5.4 Rozliczenia z zagranicznymi kontrahentami z tytułu zamówienia przez nich pozostałych usług targowych są dokonywane przez MTP według średniego kursu EUR ogłoszonego w NBP w ostatnim dniu roboczym poprzedzającym rozpoczęcie targów.

6. Opłata za użytkowanie sieci energetycznej

- 6.1. Zamawiający przyłącza elektryczne są zobowiązani do dokonania opłaty za użytkowanie sieci energetycznej MTP, której wysokość jest uzależniona od mocy przyłącza elektrycznego:

Moc przyłącza	Opłata netto** [w PLN]
3 kW (1x16A)	166
9 kW (3x16A)	424
14 kW (3x25A)	630
18 kW (3x32A)	805
36 kW (3x63A)	1610
50 kW (3x80A)	2240
70 kW (3x125A)	3220
2,3 kW (1x10A) 24 h	132
9 kW (3x16A) 24 h	520

- 6.2 Opłata za użytkowanie sieci energetycznej zostanie zafakturowana przez MTP zgodnie z obowiązującymi przepisami. Należność powinna być uregulowana w terminie wskazanym na fakturze.
- 6.3. Rozliczenia z zagranicznymi kontrahentami z tytułu opłaty za użytkowanie sieci energetycznej są dokonywane przez MTP według średniego kursu EUR ogłoszonego przez NBP w ostatnim dniu roboczym poprzedzającym rozpoczęcie targów.

7. Opłata z tytułu wywozu odpadów

- 7.1 Z tytułu wywozu odpadów MTP pobierają **od wykonawców stoisk** opłatę, której wysokość jest uzależniona od wielkości powierzchni udostępnionej wystawcy:

Powierzchnia udostępniona wystawcy	Opłata netto** [w PLN]
do 150 m ²	25 za każdy m ² powierzchni udostępnionej wystawcy
powyżej 150 m ²	Ryczałt: 3760

- 7.2 Opłata z tytułu wywozu odpadów zostanie zafakturowana przez MTP zgodnie z obowiązującymi przepisami. Należność powinna być uregulowana w terminie wskazanym na fakturze.
- 7.3 Rozliczenia z zagranicznymi kontrahentami opłaty z tytułu wywozu odpadów są dokonywane przez MTP według średniego kursu EUR ogłoszonego przez NBP w ostatnim dniu roboczym poprzedzającym rozpoczęcie targów.

8. Należności, a koszty bankowe

- 8.1 Wszelkie należności z tytułu uczestnictwa w targach (opłata z tytułu udostępniania powierzchni, opłata za zgłoszenie wystawcy, opłata za zgłoszenie współwystawcy) i innych usług targowych powinny być regulowane jako wolne od opłat bankowych po stronie MTP.
- 8.2. Wszelkie wpłaty z tytułu uczestnictwa w targach należy dokonywać na rachunek bankowy MTP:

Międzynarodowe Targi Poznańskie Sp. z o.o.,
ul. Głogowska 14,
60 – 734 Poznań,
Powszechna Kasa Oszczędności Bank Polski S.A. w Warszawie o/Poznań
nr konta: 38 102040270000110204242962

* wartość (cena) brutto uwzględnia podatek od towarów i usług (VAT), zgodnie z obowiązującymi przepisami

** opłata (cena) netto nie uwzględnia podatku od towarów i usług (VAT)

„Regulamin dla uczestników targów” oraz Regulamin portalu „Strefa Wystawcy” są dostępne na stronie internetowej ww.smakiregionow.pl